

ПРОТОКОЛ №1

заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу
миграционной ситуации в городском округе Новокуйбышевск

31 марта 2022 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Глава городского округа – председатель рабочей группы
С.В. Марков

Присутствовали: 13 человек, в том числе:

Секретарь рабочей группы

М.Н. Иванова

Члены рабочей группы:

С.В. Брусенцов
Л.Ю. Константинова
М.С. Буканова
С.В. Нижегородцев
Р.И. Александров
П.А. Мавлянов
О.О. Рамазонов
Б.А. Сатторов

Приглашены на заседание:

- Прокопов В.Г. - руководитель департамента по вопросам общественной безопасности администрации г. о. Новокуйбышевск;
- Калашникова Е.В. – директор МБУ «ЦССР»;
- Катышков А.Г. – инспектор группы общественного порядка ОМВД России по г. Новокуйбышевск;
- Клепикова Е.Д. – помощник прокурора г. о. Новокуйбышевск.

СЛУШАЛИ:

- 1. Основные требования миграционного законодательства. Контроль за соблюдением миграционного законодательства на территории городского округа Новокуйбышевск.**

(С.В. Марков, В.Г. Прокопов, С.В. Брусенцов)

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию руководителя департамента по вопросам общественной безопасности В. Г. Прокопова принять к сведению.

1.2. Департаменту по вопросам общественной безопасности администрации городского округа (В.Г. Прокопов) продолжать работу по профилактике конфликтов в сфере межнациональных отношений на территории городского округа Новокуйбышевск.
Срок: постоянно

1.3. Рекомендовать отделению по вопросам миграции ОМВД России по г. Новокуйбышевск (Кузнецова Т.Ю.):

- проводить информационно-разъяснительную работу с гражданами по вопросам соблюдения миграционного законодательства;

- проводить мониторинг миграционной ситуации на территории города Новокуйбышевск, в случаях установления фактов нарушения иностранными гражданами и лицами без гражданства миграционного законодательства, виновных привлекать к административной или уголовной ответственности;

- продолжать проведение профилактических мероприятий, направленных на устранение причин и условий, способствующих нелегальной миграции.

Срок: постоянно

1.4. Рекомендовать МБУ «Центр содействия самоуправлению районов» (Калашникова Е.В.) продолжать работу по выявлению отдельных мест компактного проживания иностранных граждан и проводить мероприятия по профилактике правонарушений и фактов фиктивной постановки на миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства, а также выявлению иностранных граждан, уклоняющихся от регистрации.

Срок: постоянно

1.5. Рекомендовать отделу МВД России по г. Новокуйбышевск (Клеймёнов О.В., Кузнецова Т.Ю.) проработать вопрос об информировании вновь прибывших мигрантов о деятельности в г.о. Новокуйбышевск СРОО поддержки и социальной адаптации мигрантов «Дом дружбы наций» (Мавлянов П.А.).

Срок: май 2022 г.

СЛУШАЛИ:

2. **Проведение в 2021 году мероприятий и национальных праздников, способствующих укреплению межнациональных отношений в городском округе Новокуйбышевск.**

(С.В. Марков, М.С. Буканова, Л.Ю. Константинова)

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию заместителя руководителя департамента культуры, молодежной политики и туризма Букановой М.С. принять к сведению.

2.2. Рекомендовать департаменту культуры, молодежной политики и туризма администрации городского округа Новокуйбышевск (Апарин С.Ю):

- продолжить работу по проведению мероприятий и национальных праздников, способствующих укреплению межнациональных отношений в городском округе Новокуйбышевск;

- конструктивно взаимодействовать с национальными сообществами по вопросам укрепления межэтнического согласия.

- активно привлекать представителей национальных сообществ к участию в культурных мероприятиях, проводимых на территории городского округа.

Срок: постоянно

СЛУШАЛИ:

3. **Этноконфессиональные особенности адаптации мигрантов на территории городского округа Новокуйбышевск.**

(С.В. Марков, П.А. Мавлянов, Б.А. Сатторов, С.В. Брусенцов,
Л.Ю. Константинова)

РЕШИЛИ:

3.1. Ввести в практику проведение встреч членов рабочей группы по мониторингу миграционной ситуации на площадках ОСМ; расширить круг приглашенных представителей национальных сообществ.

Исполнители: МБУ «ЦССР» (Калашникова Е.В.),
секретарь рабочей группы (Иванова М.Н.)

Срок: по необходимости

3.2. Проработать вопрос о выделении помещения СРОО поддержки и социальной адаптации мигрантов «Дом дружбы наций» для осуществления текущей деятельности в соответствии с Уставом.

Исполнители: КУМИ (Негорожина А.Г.),
департамент по вопросам общественной безопасности (Прокопов В.Г.)

Срок: май 2022г.

3.3. Проработать вопрос с ПУ МОН СО (Сазонова С.Н.) об организации проведения занятий с прибывшими мигрантами по предложению СРОО поддержки и социальной адаптации мигрантов «Дом дружбы наций» на их площадке по обучению начальным знаниям русского языка и обучающих семинаров по миграционному законодательству.

Исполнители: Пахомова Е.М.,
СРОО поддержки и социальной адаптации мигрантов
«Дом дружбы наций» (Мавлянов П.А.)

Срок: июнь 2022г.

3.4. Рекомендовать обратиться с инвестиционными предложениями в администрацию городского округа по вопросам развития предпринимательства.

Исполнитель: СРОО поддержки и социальной
адаптации мигрантов «Дом дружбы наций» (Мавлянов П.А.)

Срок: май 2022г.

Председатель рабочей группы

С.В. Марков

Секретарь рабочей группы

М.Н. Иванова